



**PLAN DE TRABAJO
PROGRAMA DE TUTORÍAS Y MONITORIAS**

DATOS DEL ASPIRANTE		
Nombres y apellidos:		
Número de identificación:		
Correo electrónico:		
PROGRAMA/DEPARTAMENTO/ÁREA (Solicitante)		
CARACTERIZACIÓN DEL PLAN DE MONITORIA:		
Nombre del Curso, Componente o Área: (en caso de ser monitoria por curso llenar los puntos correspondientes)		
Semestre:		
Número de semanas para monitoria:	Total de horas a la semana:	Duración de la sesión:
Total de Horas por semestre:		
PRESENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN		
Se describe el plan de monitoria para el curso, componente o área, de manera general (Máximo 100 palabras).		
1. OBJETIVOS		
Se describe el objetivo general y/o los objetivos específicos del plan de monitoria del curso, componente o área.		
2. METODOLOGÍA		
Se detallan las estrategias para la implementación del plan de trabajo (Máximo 100 palabras).		



3. DESARROLLO TEMAS/ACTIVIDADES		
4. BIBLIOGRAFÍA (Este espacio aplica para Gestión Académica en Docencia)		
5. RECURSOS Y EQUIPOS PARA APOYAR LA MONITORIA (Si aplica) Descripción de los recursos humanos, institucionales, tecnológicos y didácticos.		
Campus virtual	Motores de búsqueda	Material digitalizado
Películas	Guías	Software de aplicación
Vídeo Beam	Grabaciones (audio)	Material impreso
Elementos de Laboratorio	Otros ¿Cuáles?	
6. RECURSOS LOCATIVOS		
Salón de clase/Audiovisual	Oficina	Salón de computo
Salón de Dibujo	Laboratorio	Biblioteca
Otro ¿Cuál?		

Firma del Estudiante: _____

Firma del Coordinador/ Tutor: _____

Firma del Decano (Aplica para monitores de Extensión y proyección social): _____